



## Auf Jobsuche?

*Mit SimpleXX zum Traumjob - Ihr Weg zum Erfolg!*

## Team Assistant (m/w/d) für Luftfahrt

Starten Sie als Team Assistant für Luftfahrt mit uns in eine gemeinsame und erfolgreiche Zukunft. Als Preferred Supplier von Airbus sucht die SimpleXX GmbH für den Standort Finkenwerder einen Team Assistant. Als Team Assistant sind Sie unter anderem für das Bestellen des Büromaterials zuständig. Bei Airbus als Luft- und Raumfahrtunternehmen erwarten Sie anspruchsvolle Tätigkeiten in einem innovativen Arbeitsumfeld, das zukunftsicher ist und Ihnen sehr gute Karrierechancen bietet. Sie besitzen eine hohe Eigenmotivation und das entsprechende Engagement? Sie fühlen sich angesprochen? Dann bewerben Sie sich noch gleich heute auf unser Stellenangebot. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

### Folgende Aufgaben erwarten Sie:

- Bestellung des Büromaterials
- Verwaltung des Computer Equipments
- Beauftragung von Fremdfirmen und Kontrolle der Zulassung
- Organisation und Buchung von Dienstreisen
- Abrechnung von Dienstreisen
- Citax-Abrechnung
- Organisation und Nachbereitung von Work-Shops
- Pflege des Arbeitssicherheits-Handbuchs und der Dokumentation

### Wir wünschen uns:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Berufserfahrung in der Assistenz, Sekretariat/Assistenz und Erfahrung im Bereich Sekretariat/Assistenz bei Airbus
- Über längere Zeit konzentriert und selbstständig an einer Aufgabe arbeiten können
- Qualitätsorientierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Prioritäten richtig setzen, um auch unter Zeitdruck mehrere Projekte und Aufträge adäquat bearbeiten zu können
- Kenntnis der Detailfunktionen der Airbus-Tools zur Reisebuchung & -abrechnung sowie weiterer Tools, die zur Ausübung der Assistenz-Tätigkeit bei Airbus nötig sind
- Vertiefte Anwendungskennnisse: Google Workspace
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse sowie versierte Englischkenntnisse

**Ort:** Finkenwerder

**Start:** frühestmöglich bzw. nach Absprache

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Zertifikate, Gehaltsvorstellungen) mit dem Betreff **Team Assistant (m/w/d) für Luftfahrt** an [bewerben@go-simplexx.de](mailto:bewerben@go-simplexx.de)

Die SimpleXX GmbH ist spezialisiert auf Personalbeschaffung und Personaldienstleistungen und unterstützt ihre Kunden bei der Besetzung offener Stellen und Projektvakanzen aus IT & Engineering, Automotive, Finanzdienstleistungen, Online-Portalen, Telekommunikation, E-Commerce, Social Communities, Aviation, Industrie, Medizin, Recht, Controlling und Handel.



SimpleXX GmbH Experts in Business  
Gustav-Mahler-Platz 1  
20354 Hamburg  
Phone: +49(0)40 226 160 632  
[www.go-simplexx.de](http://www.go-simplexx.de)

