



Auf Jobsuche?

Mit SimpleXX zum Traumjob - Ihr Weg zum Erfolg!

Telefonische Kundenbetreuung/Sachbearbeitung (m/w/d)

Starte als Telefonische Kundenbetreuung/Sachbearbeitung (m/w/d) mit uns in eine gemeinsame und erfolgreiche Zukunft. Als verlässlicher Partner unseres Kunden, einem Spezialanbieter für Kommunikation, Beratung und Backoffice-Tätigkeiten im Versicherungs- und Finanzdienstleistungsbereich sucht die SimpleXX GmbH in Form der Arbeitnehmerüberlassung mit Übernahmeoption für den Standort Hamburg eine/n Telefonische Kundenbetreuung/Sachbearbeitung (m/w/d). Es erwarten Dich interessante Tätigkeiten in einem modernen Arbeitsumfeld, welches auch zukünftig gute Entwicklungsmöglichkeiten bietet. Du besitzt eine hohe Eigenmotivation und fühlst Dich angesprochen? Dann bewirb Dich noch heute auf unser Stellenangebot.

Wir freuen uns auf Dich!

Folgende Aufgaben erwarten Dich:

- Telefonische und schriftliche Bearbeitung von Kundenanfragen
- Betreuung der Bestandskunden
- Beratung zu Produkten, und Verträgen
- Übernahme der Korrespondenz sowohl Briefverkehr, Fax, E-Mail als auch Telefon
- Aufnahme der Neuanträge und Bestellungen
- Datenpflege im Umgang mit den gängigen EDV-Systemen
-

Wir wünschen uns:

- Aktive Erfahrung in der Telefonie und somit ein sicheres Auftreten
- Zuverlässiger Umgang mit den gängigen EDV-Systemen und dem Internet
- Ein hohes Maß an Zuverlässigkeit und kundenorientiertem Denken und Handeln
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und sichere Deutschkenntnisse

Hier geht's zur SimpleXX
Jobbörse



SimpleXX GmbH Experts in Business
Gustav-Mahler-Platz 1
20354 Hamburg
Phone: +49(0)40 226 160 632
www.go-simplexx.de

Die SimpleXX GmbH ist spezialisiert auf Personalbeschaffung und Personaldienstleistungen und unterstützt ihre Kunden bei der Besetzung offener Stellen und Projektvacanzen aus IT & Engineering, Automotive, Finanzdienstleistungen, Online-Portalen, Telekommunikation, E-Commerce, Social Communities, Aviation, Industrie, Medizin, Recht, Controlling und Handel.



Ort: Hamburg

Start: frühestmöglich bzw. nach Absprache

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Zertifikate, Gehaltsvorstellungen) mit dem Betreff **Telefonische Kundenbetreuung/Sachbearbeitung (m/w/d)** an **DB-Bewerbung@go-simplexx.de**

Zusätzlich haben wir auch Personalbedarf, zu dem es keine veröffentlichten Stellenanzeigen gibt. Aus diesem Grund lohnt sich eine Initiativbewerbung bei uns zu jeder Zeit. Nutze die Chance und werde Teil unseres Netzwerkes.

Wir freuen uns auf Dich: **DB-Bewerbung@go-simplexx.de**

Weitere interessante Stellenangebote findest Du in unserer Jobbörse auf unserer Homepage:

<http://www.go-simplexx.de/special-pages/jobboerse-liste/>

SimpleXX weist darauf hin, dass die Datenübertragung im Internet (z.B. bei der Kommunikation per E-Mail) Sicherheitslücken aufweisen kann. Ein lückenloser Schutz der Daten vor dem Zugriff durch Dritte ist nicht möglich. Benutzen Sie deshalb für Bewerbungen im Idealfall unser Online-Formular. Entscheiden Sie sich dennoch für eine Bewerbung per Email, so stimmen Sie bitte im Emailtext unserer Datenschutzerklärung zu. Anderenfalls können Bewerbungen nicht berücksichtigt werden.

<https://www.go-simplexx.de/footernavigation/datenschutzerklaerung/>

Hier geht's zur SimpleXX
Jobbörse



SimpleXX GmbH Experts in Business
Gustav-Mahler-Platz 1
20354 Hamburg
Phone: +49(0)40 226 160 632
www.go-simplexx.de

Die SimpleXX GmbH ist spezialisiert auf Personalbeschaffung und Personaldienstleistungen und unterstützt ihre Kunden bei der Besetzung offener Stellen und Projektvakanzan aus IT & Engineering, Automotive, Finanzdienstleistungen, Online-Portalen, Telekommunikation, E-Commerce, Social Communities, Aviation, Industrie, Medizin, Recht, Controlling und Handel.

